



CODI INTERN
FUTBOL BASE
AEC MANLLEU

"Molt més que formació i competició"

Des de 1931



AEC MANLLEU

EL NOSTRE PROPÒSIT, FORMACIÓ I COMPETICIÓ

“Molt més que formació i competició”

Tenim per objectius formar jugadors/es intel·ligents amb una idea de joc i valors comuns per a tot el club a més d'aconseguir la continuïtat de tots els jugadors/es dins el club al llarg de tota l'etapa de futbol base.

La nostra filosofia ens fa valorar el procés d'aprenentatge i situar al jugador/a al centre del procés d'aprenentatge. Conseqüentment, entenem la competició com un mitjà per a la formació i el desenvolupament i no com un fi en sí mateixa.

Volem tenir un tracte proper amb els jugadors/es i les famílies per ajudar-los amb tot el que estigui en les nostres mans.

Al llarg d'aquest document es recullen un seguit de drets i deures redactats per la coordinació de l'AEC Manlleu de les diferents persones que componen el futbol base (coordinació, adjunts a coordinació, secretari tècnic, entrenadors/es, delegats, jugadors/es, famílies i AMPA) amb l'objectiu de vetllar per un correcte funcionament intern dins el club. Així doncs, recau sobre la junta directiva i dels coordinadors la potestat d'interpretació i execució del codi intern davant conflictes que es puguin esdevenir.



ÍNDEX DE CONTINGUTS

COORDINADORS	3
ADJUNTS A COORDINACIÓ	4
SECRETARI TÈCNIC FUTBOL BASE.....	5
ENTRENADORS.....	6
Drets	6
Deures.....	6
DELEGATS/DES.....	9
Drets	9
Deures.....	9
JUGADORS/ES	11
Drets	11
Deures.....	12
FAMILIARS.....	15
Drets	15
Deures.....	15
AMPA	17
Drets	17
Deures.....	17
SANCIONS DISCIPLINÀRIES	18
ACLARIMENTS.....	18

COORDINADORS

- I. Nomenar els entrenadors i càrrecs que formaran part de l'estructura tècnica, i si fos necessari, cessar-los per motius esportius o incompliment del codi intern.
- II. Planificar la temporada esportiva amb antelació i atenent a tots els aspectes rellevants d'aquesta (establiment d'objectius, contractació d'entrenadors, confecció de plantilles, col·laborar en la incorporació de jugadors, confeccionar els horaris d'entrenaments i partits).
- III. Crear un model de joc genèric adaptat per etapes i vetllar per l'aplicació d'aquest.
- IV. Establir una metodologia i filosofia de treball i vetllar-ne pel compliment d'aquesta per part dels entrenadors.
- V. Planificar aquells continguts de treball adients a cada etapa formativa i fer-los arribar als entrenadors.
- VI. Realitzar un seguiment dels diferents equips del futbol base per avaluar-ne el funcionament d'aquest i recomanar idees de treball o correccions en els entrenaments i/o competició en cas que sigui necessari.
- VII. Oferir formacions continuades als entrenadors.
- VIII. Tindran l'obligació d'oferir als entrenadors i equips tot el material necessari per a la realització de la seva tasca, així com garantir d'un espai i temps d'entrenament adient.
- IX. Potestat per a realitzar canvis en les plantilles dels equips, podent canviar un jugador/a del seu actual equip.
- X. Procurar pel compliment del règim intern amb la col·laboració de la junta directiva i els entrenadors del club.
- XI. Participar activament en les reunions periòdiques amb la junta directiva.

ADJUNTS A COORDINACIÓ

Durant la temporada 21-22 l'estructura tècnica de futbol base comptarà amb un adjunt a la coordinació. El seu principal objectiu serà el de donar suport a la coordinació, especialment en les etapes de F7.

- I. Ajudar a coordinació en la confecció de plantilles.
- II. Donar suport a coordinació en el procés de planificació, periodització i programació de continguts de treball.
- III. Realitzar un seguiment de l'aplicació dels continguts de treball proposats, l'aplicació del model de joc i de la metodologia de treball establerta.
- IV. Serà l'encarregat de la promoció interna de jugadors en cas de que s'hagin de cobrir necessitats dels equips durant els entrenaments i partits (protocol cadena*), i per tant, d'avisar els entrenadors/es i jugadors/es afectats.
- V. Assistir a les reunions convocades per coordinació.
- VI. Vetllarà per organitzar partits amistosos durant la temporada esportiva per als equips que, per motius de calendari, o baixes d'altres equips, o altres, no tinguin partit durant aquell cap de setmana de descans en qüestió.
- VII. Serà el màxim responsable de la coordinació entre els horaris dels equips inscrits en competicions de la Federació Catalana de Futbol i el Consell Esportiu d'Osona.
- VIII. Procurar pel compliment del règim intern amb la col·laboració de la junta directiva i els entrenadors del club.
- IX. Conèixer el codi intern.

SECRETARI TÈCNIC FUTBOL BASE

- I. Inscriure, juntament amb coordinació, els diferents equips de futbol base a la Federació Catalana de Futbol i al Consell Esportiu d'Osona en el període establert.
- II. Inscriure els jugadors/es de futbol base a la Federació Catalana de Futbol i al Consell Esportiu d'Osona en el període establert.
- III. Gestionar els canvis d'horaris sol·licitats pels coordinadors o altres clubs (amb l'OK previ dels coordinadors) via intranet de la Federació Catalana de Futbol.
- IV. Imprimir i retallar les fitxes federatives abans del període que sol·licita la federació.
- V. Sol·licitar baixes federatives a altres clubs quan els jugadors a incorporar quan encara estiguin donats d'alta als seus antics clubs.
- VI. Enviar cada dimarts al responsable de Xarxes Socials del club un document amb la informació rellevant dels partits de cada setmana (equip, rival, competició en qüestió, data, horari, camp i localització)
- VII. Enviar cada dilluns al responsable de Xarxes Socials del club un document amb els resultats dels partits de cada setmana (equip, rival, competició en qüestió, data, resultat, camp i localització).
- VIII. Conèixer el codi intern.

ENTRENADORS

Drets

- I. Disposar d'espai i material adient per a la realització dels entrenaments.
- II. Disposar de mínim 8 jugadors/ en F7 i de 14 jugadors/es en F11 per realitzar l'entrenament en cas que jugadors/es del seu propi equip vagin a entrenar amb altres equips per cobrir necessitats (protocol cadena*).
- III. Estar informat amb antelació de mínim 1 dia de possibles canvis de l'espai d'entrenament degut a partits d'altres equips.
- IV. Obtenir l'equipatge oficial del club compostat per: samarreta d'entrenament, pantalons curts, suadora d'entrenament, mitjons, suadora de partit, pantalons de partit, polo de partit i impermeable.
- V. Optar a assessorament tàctic i/o pedagògic dels coordinadors sempre que ho sol·liciti.
- VI. Rebre formació continuada al llarg de la temporada.
- VII. No assistir als entrenaments sempre que sigui per una causa de força major o justificada i notificada amb antelació a l'equip de coordinació.

Deures

- I. Seran responsables de dirigir els entrenaments i partits del seu equip.
- II. Vetllar per la puntualitat:
 - II.1. Entrenaments: 30 minuts abans de l'inici d'aquest.
 - II.2. Partits: 1 hora i 15 minuts abans.
- III. Portar l'entrenament preparat en suport físic (paper o tauleta, i no al mòbil).



- IV. Vetllar per tenir l'entrenament preparat a l'espai d'entrenament sempre que sigui possible abans de l'inici d'aquest.
- V. Assistir a les reunions i/o formacions de club que es convoquin per part de coordinació (la no assistència a aquestes suposarà -25€ de sanció en el sou si no es justifica la falta d'assistència).
- VI. Realitzar els informes d'aprenentatge en les dates establertes per coordinació, així com les reunions individuals amb les famílies per a la presentació d'aquests.
- VII. Procurar pel compliment del règim intern amb la col·laboració de la junta directiva i els coordinadors.
- VIII. Portar la roba del club en els entrenaments i partits.
- IX. Entrenar amb el calçat adequat (botes o multi-tacs).
- X. Avisar amb 7 dies d'antelació la falta a entrenaments o partits i justificar degudament aquesta falta.
- XI. Participar activament en les activitats proposades pel club.
- XII. Fomentar el respecte amb els components del club (jugadors/es, companys entrenadors/es, delegats, AMPA, coordinació i junta directiva).
- XIII. Tractar als seus jugadors/es amb respecte, un tracte i vocabulari adequat.
- XIV. Durant la celebració de partits respectar tant als propis companys del club com al rival i l'àrbitre (si un entrenador es sancionat per insults o agressions se li retiraran 50€ del sou i s'estudiarà el cas en particular per si calgués realitzar altres sancions, de manera que coordinació es guarda el dret a cessar-lo del club si es creu adient).
- XV. Ajudar en els protocols d'*scouting* establerts pel club.
- XVI. Respectar el minutatge establert per coordinació.
- XVII. Permetre que jugadors/es de l'equip que lidera vagin a entrenar amb altres equips si coordinació ho sol·licita (protocol cadena*).
- XVIII. Cap entrenador podrà suspendre un entrenament per iniciativa pròpia, ja que aquesta potestat sempre recaurà sobre els



coordinadors i per tant, sempre s'haurà de sol·licitar amb antelació (això inclou els dies de condicions meteorològiques adverses, baix número de jugadors/es disponibles, festes locals o absència de l'entrenador d'aquell equip).

- XIX. S'esperarà amb els jugadors fins que a tots els vinguin a buscar els seus pares i/o tutors (això inclou el temps de dutxa).
- XX. Cuidar, respectar i guardar el material que tingui al seu càrrec i que rebrà a inici de temporada i s'enregistrarà en el moment d'entrega (la pèrdua de pilotes, pitralls i cons anirà a càrrec dels entrenadors si des de coordinació i junta directiva es considera que no s'ha vetllat per la conservació d'aquest). A mitja temporada i final es realitzarà un recompte d'aquest per controlar-ne l'estat.
- XXI. Tindran l'obligació de deixar el terreny de joc completament net de material 5 minuts abans de l'inici de la franja d'entrenament següent perquè els pròxims entrenadors puguin muntar l'entrenament.
- XXII. Retornar la roba del club durant l'últim mes d'entrenament (el no retornament de la roba serà subjecte al no cobrament de l'últim mes).
- XXIII. Conèixer el codi intern.

DELEGATS/DES

La figura de delegat es la d'una persona que acompanya al cos tècnic al llarg de la temporada i que participarà activament en l'acompanyament de l'equip donant suport en aquelles activitats que es detallen a continuació i que en cap cas oferirà opinió ni indicacions de naturalesa tècnica.

Drets

- I. Podran obtenir llicència federativa.
- II. El club li facilitarà les fitxes federatives del seu equip, així com un suport per emmagatzemar-les.
- III. Si en alguna ocasió algun jugador d'un altre puja per ajudar-los se li facilitarà la fitxa d'aquest degudament impresa.

Deures

- I. Acompanyar a l'equip durant la celebració dels partits.
- II. Firmar i tancar l'acta dels partits.
- III. Assistir a la reunió inicial a pre-temporada amb coordinació.
- IV. Estar informat mitjançant el grup de Whatsapp de delegats, de la informació relativa als partits de cada cap de setmana.
- V. Portar el control de minuts dels jugadors de l'equip.
- VI. No podrà donar opinions tècniques al cos tècnic.
- VII. No donarà indicacions durant el partit ni entrenaments.
- VIII. Fomentar el respecte amb els components del club (jugadors/es, companys entrenadors/es, delegats, AMPA, coordinació i junta directiva).
- IX. Durant la celebració de partits respectar tant als propis jugadors del club com al rival i l'àrbitre (si un delegat es sancionat per insults o agressions serà cessat).



- XXIV. Durant els dies de partit, s'esperarà amb els jugadors/es fins que a tots els vinguin a buscar els seus pares i/o tutors (això inclou el temps de dutxa).
- XXV. Consultar amb antelació si cal segona equipació i demanar-la a secretaria com a màxim l'últim dia d'entrenament abans del partit.
- XXVI. Serà el responsable de realitzar la convocatòria del dia de partit (dia, hora i lloc) el divendres a les 20:00h com a màxim.
- XXVII. Vetllarà per trobar un punt de trobada per a famílies, jugadors/es i/o cos tècnic per marxar junts cap al lloc del partit.
- XXVIII. Passar tota la informació que es faci arribar pel grup de Whatsapp de delegats enviada per l'equip de coordinació.
- XXIX. Rebre l'àrbitre, acompanyar-lo al vestidor i atendre a les necessitats que li demani.
- XXX. Durant els partits realitzats a casa rebrà a l'equip visitant i li indicarà el vestuari i el terreny de joc per escalfar.
- XXXI. Conèixer el codi intern.

JUGADORS/ES

Un dels objectius del club es formar jugadors/es intel·ligents amb una idea de joc i valors comuns per a tot el club. Així doncs, el codi intern esdevé una eina potencialment útil per a la promoció d'aquests valors. I es que, més enllà d'ensenyar futbol i practicar esport, volem ajudar en el desenvolupament integral dels jugadors/es.

En l'inici d'aquesta nova etapa del futbol base a l'any 2019, es va realitzar una enquesta a jugadors/es, entrenadors/es i famílies sobre quins 3 valors creien que haurien de representar el futbol base i els escollits varen ser: treball en equip, respecte, passió. Per la part corresponent, l'equip de coordinació va escollir l'ambició i l'esforç com a valors essencials.

A continuació us presentem el codi intern dels jugadors/es el qual té per objectiu en sí mateix la promoció dels valors esmentats anteriorment.

Drets

- I. Disposar de tècnics que vetllin pel desenvolupament i aprenentatge dels jugadors durant la realització d'entrenaments i partits, tot seguint la idea comuna del club.
- II. Disposar d'un espai d'entrenament adient.
- III. Disposar de material de qualitat per a la realització d'entrenaments.
- IV. Accés al servei de fisioteràpia del club.
- V. Estar informats degudament de les activitats que realitza el club.
- VI. Consultar el minutatge del llarg de la temporada:
 - VI.1. Etapa Prebenjamí: tothom jugarà per igual, excepte el porter, en cas de només haver-ne un.
 - VI.2. Resta F7: mínim 2 parts (tal i com marca el reglament de la FCF).
 - VI.3. Etapa infantil: 25 minuts mínim per partit i una mitja de 35 minuts per partit pel total de la temporada.
 - VI.4. Etapa cadet: 30 minuts mínim per partit i una mitja de 40 minuts per partit pel total de la temporada.

- VI.5. Etapa juvenil: sense mínim per partit i amb una mitja de 30 minuts per partit pel total de la temporada
- VII. Tindrà dret a sol·licitar reunions amb coordinació o els entrenadors/es per solucionar problemes que hi pugui haver.

Deures

- I. Ser respectuós amb l'entrenador/a, companyes/es, delegat/da i qualsevol persona del club.
 - I.1. Una falta de respecte es considerarà una lleu.
 - I.2. Una agressió es considerarà una falta greu.
- II. Tenir un comportament respectuós en partits, tornejos o qualsevol acte on es representi l'AEC Manlleu.
 - II.1. Un comportament no respectuós (insults, provocacions o agressions) durant un partit serà considerat com a falta greu i per tant tindrà la seva corresponent sanció).
 - II.2. Qualsevol sanció federativa podrà ser agreujada amb més partits de sanció (s'estudiarà cada cas individualment).
- III. Ser puntual als entrenaments i partits.
 - III.1. Els dies de partit l'hora de convocatòria és d'1 hora abans. El cos tècnic deixa 15 minuts de marge. Un cop superat aquest marge l'infractor serà sancionat amb la pèrdua de la titularitat en el cas de que ho sigui i/o en la pèrdua del dret a jugar si supera els 30min.
 - III.2. Els dies d'entrenament la convocatòria serà de 5 minuts abans de l'entrenament per a F7 i de 10 minuts per a F11. Arribar tard 2 dies a la setmana suposarà la pèrdua de titularitat.
- IV. Assistir diàriament als entrenaments i partits.
 - IV.1. En cas de no poder assistir a l'entrenament s'haurà de justificar a l'entrenador o coordinador (si no s'avisava o justifica, comportarà la pèrdua de la titularitat).



- IV.2. S'haurà d'avisar amb 24 hores d'antelació si no es pot assistir a l'entrenament via telefònica o Whatsapp.
- IV.3. En cas d'urgència i impossibilitat d'assistir a entrenament o partit o d'arribar tard, s'haurà d'avisar el més ràpid possible (1 hora mínim) a l'entrenador/a.
- IV.4. Si un jugador no assisteix cap dia d'entrenament no podrà jugar el partit (en causes justificades com malaltia o lesió l'entrenador estudiarà el cas individual per prendre les decisions adients).
- V. Serà obligatori assistir als entrenaments amb la roba del club.
- VI. Serà obligatori assistir als partits amb la roba de passeig del club (suadora oberta, polo i pantalons llargs), i per tant, la roba de partit i les botes a la maleta (no venir canviats de partit).
- VII. Els jugadors no convocats o lesionats pels partits serà obligatori que assisteixin al partit a casa a la mateixa hora de convocatòria que els demás i amb la roba del club. Pels partits a fora es "recomana" i valorarà l'assistència.
- VIII. Cada jugador és responsable de la seva samarreta de partit. En cas de pèrdua serà responsabilitat de cada un comunicar-ho i posar-se d'acord amb el club i amb les mesures que aquest dictamini.
- IX. Serà obligat dutxar-se després dels entrenaments i partits sempre que es disposin de instal·lacions per fer-ho.
- X. Per poder entrenar serà obligatori tenir la revisió mèdica en vigor.
- XI. A partir de categoria aleví (inclosa), els jugadors/es lesionats/des han d'assistir a entrenament el primer i segon dia (poden variar els dies) de la setmana per realitzar treball específic al camp amb els readaptadors. L'absència d'aquests a l'entrenament només pot estar justificada per l'opinió dels metges/fisioterapeutes o degut a que ja realitzi un treball de recuperació a la clínica.
- XII. Anar a entrenar amb altres equips del club sempre que els entrenadors i/o coordinadors ho requereixin (protocol cadena*).



- XII.1. En cas d'estar convocat en horaris fora dels seus habituals haurà de justificar-ne la seva absència en cas de no poder-hi assistir.
- XIII. Un jugador vinculat a l'AEC Manlleu no podrà realitzar cap competició de caràcter oficial o no amb cap altre entitat que no sigui l'AEC Manlleu. En cas de voler-hi participar, haurà de demanar permís exprés al club i coordinació n'estudiarà la seva concessió.
- XIII.1. En cas d'assistir a entrenaments i/o competicions en altres clubs sense la deguda autorització el club podrà apartar el jugador de l'equip, canviar-lo de grup i negar-li el dret a entrenament i a jugar partits.
- XIV. No es donarà cap baixa federativa a mitja temporada si no existeix mutu acord entre jugador/a i coordinació .
- XV. El jugador/a acceptarà les decisions tècniques que prengui el cos tècnic i coordinació, no obstant sempre podrà sol·licitar una reunió per demanar-ne la seva deguda justificació.
- XVI. Estarà totalment prohibida la utilització del telèfon mòbil un cop el jugadors estigui en horari d'entrenament i/o concentrat per al partit/torneig.
- XVII. Conèixer el codi intern.

FAMILIARS

Drets

- I. Sol·licitar una reunió amb coordinació per atendre assumptes personals.
- II. Rebre tota la informació adient a la convocatòria d'entrenaments i partits amb antelació.
- III. Estar informat dels mètodes de pagament i de les seves condicions.
- IV. Assistir als partits de futbol del primer equip amb el carnet familiar se soci.

Deures

- I. Pagar les pertinents quotes. L'impagament de 2 quotes impossibilitarà al jugador/a entrenar i jugar partits.
- II. Aportar tota la documentació i informació que se li demani del seu fill.
- III. Vetllar per la puntualitat.
- IV. Col·laborar perquè el jugador/a compleixi en el compliment dels deures que s'ha compromès a l'inici de temporada.
- V. Ser actiu en el xat de Whatsapp sempre que es requereixi per alguna qüestió sol·licitada.
- VI. Participar activament, en la mesura que es pugui en les activitats que realitzi el club.
- VII. Respectar les decisions tècniques del cos tècnic i coordinació. Sempre es podrà sol·licitar una reunió per justificar les actuacions realitzades.
- VIII. No xerrar amb l'entrenador després d'un partit per demanar explicacions, donar opinions i/o crítiques constructives. Respectarem el criteri de l'entrenador i no farem judicis en calent, millor tractar les coses en fred, raonades i en perspectiva.
- IX. Assistir a les reunions informatives que convoqui coordinació i el club.



- X. No donar indicacions als jugadors durant el partit. Aquestes poden entrar en contradicció amb el que els hi digui l'entrenador i confondre al jugador.
- XI. Respectar els jugadors del propi equip i del rival. El comportament de cada pare/mare a la grada és responsabilitat seva, però si el cos tècnic o coordinació considera que no és el correcte o que falta al respecte a algú se li comunicarà. En el cas de que l'actitud perseveri les conseqüències podran afectar al fill/jugador amb una sanció greu.
 - XI.1. Insults cap a qualsevol persona del club o aliena serà considerada com a molt greu.
 - XI.2. L'agressió cap a qualsevol persona del club o aliena serà considerada com a motiu d'expulsió del club.
- XII. Durant els entrenaments el vostre fill estarà a disposició 100% de l'entrenador, de manera que no podreu interactuar amb ell fins que aquest finalitzi.

AMPA

L'AMPA neix aquest 2021 per col·laborar amb l'organització d'esdeveniments extraordinaris, millorar el funcionament intern dels equips i representar totes les etapes del club, essent el nexa entre coordinació, els equips, les famílies i la junta directiva. Entre un i dos pares/mares/tutors de cada equip. Els integrants d'aquesta seran: els coordinadors, 3 membres de la junta directiva i 2 representants de cada equip.

Drets

- I. Rebre informació dels diferents esdeveniments que el club organitza (presentació temporada, quina i festa final de cloenda).
- II. Participar en l'organització d'aquests esdeveniments.
- III. Sol·licitar reunions a coordinació o la junta directiva per traslladar preocupacions internes dels equips i/o crítiques constructives (no esportives) per millorar el funcionament intern dels equips.

Deures

- I. Participar activament en les reunions periòdiques establertes al calendari a l'inici de temporada.
- II. Recollir aquelles preocupacions que puguin haver-hi entre els familiars per millorar el funcionament intern i traslladar-les a coordinació i la junta directiva (aspectes no esportius).
- III. Ajudar en l'organització dels esdeveniments que organitza el club.
- IV. Proposar nous esdeveniments per realitzar al club.
- V. Vetllar pel compliment del codi intern del club per part de tots els nivells del club.

SANCIONS DISCIPLINÀRIES

- I. Sancions lleus: seran totes aquells deures que estiguin presents al codi intern i no s'especifiqui el seu nivell de gravetat. Es recolliran a l'expedient del jugadors/es i la reiteració d'aquestes seran motiu suficient per impossibilitar la pràctica esportiva durant el període que decideixi coordinació.
- II. Sancions greus: suposaran l'apartament del jugador durant 7 dies.
- III. Sancions molt greus: suposaran l'apartament del jugador durant 30 dies del club.
- IV. Acumulació de sancions:
 - IV.1. 2 sancions greus suposaran 1 sanció molt greu.
 - IV.2. 2 sancions molt greus podran suposar l'expulsió del club (cada cas s'estudiarà individualment).

ACLARIMENTS

***Protocol cadena:** bàsicament respon a les necessitats dels equips. Si un equip de superior etapa i/o lletra necessita jugadors, aquest serà ajudat per jugadors/es d'altres equips. L'anomenem protocol cadena perquè el fet de que un equip A necessiti jugadors del B per necessitats, l'equip B pugui ser beneficiat amb jugadors del C o de l'etapa inferior.

Exemple: Si el primer equip necessita 3 jugadors per entrenar pujaran del Juvenil A, i a la mateixa vegada, 3 jugadors del Juvenil B poden pujar a reforçar l'equip. Tanmateix, el juvenil B pot veure's reforçat pel juvenil C i el juvenil C del Cadet A, etc.

CORI INTERN

FUTBOL BASE

AEC MANLLEU

"Molt més que formació i competició"



AEC MANLLEU

Manlleu, 08560,
Barcelona. Passeig del Ter
s/n

www.aecmanlleu.com

futbolbase@aecmanlleu.com